



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270

Telepon 021- 5711144

Laman www.kemdikbud.go.id

SURAT EDARAN
NOMOR: 54113/A.A6/TU/2016

TENTANG:
PEDOMAN PENYELENGGARAAN UPACARA BENDERA
PERINGATAN HARI IBU KE-88 TAHUN 2016
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Yth.

1. Para Pimpinan Unit Utama
 2. Para Sekretaris Unit Utama
 3. Para Kepala Unit Pelaksana Teknis
- Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Menindaklanjuti Surat Menteri Sekretaris Negara Republik Indonesia nomor B-1163/M.Sesneg/Set/TU.00.04/12/2016 tentang Penyelenggaraan Upacara Peringatan Hari Ibu Ke-88 Tahun 2016, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan akan menyelenggarakan upacara bendera dengan ketentuan sebagai berikut:

A. UNIT KERJA DI LINGKUNGAN KANTOR PUSAT KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN SENAYAN

1. Ketentuan Upacara

Upacara bendera bagi unit kerja di lingkungan kantor pusat Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Senayan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :

- | | | | |
|----|----------------------------------|---|---|
| a. | Hari, tanggal | : | Kamis, 22 Desember 2016 |
| b. | Pukul | : | 07.30 WIB |
| c. | Tempat | : | Halaman Kantor Pusat Kemendikbud
Jl. Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta |
| d. | Pembina Upacara | : | Pejabat Eselon I |
| e. | Pembaca Naskah | : | Paskibraka DKI Jakarta |
| f. | Pembaca Sejarah Singkat Hari Ibu | : | Pengurus Dharma Wanita Persatuan
Kemendikbud |
| g. | Pembaca Doa | : | Pegawai Kemendikbud |
| h. | Paduan Suara | : | Paduan Suara Pegawai Kemendikbud |

2. Peserta Upacara

Peserta upacara bendera di kantor pusat Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan terdiri atas:

- a. 4 (empat) peleton PNS Sekretariat Jenderal;
- b. 2 (dua) peleton PNS Ditjen Guru dan Tenaga Kependidikan;

- c. 2 (dua) peleton PNS Ditjen PAUD dan Dikmas;
 - d. 4 (empat) peleton PNS Ditjen Dikdasmen;
 - e. 2 (dua) peleton PNS Ditjen Kebudayaan;
 - f. 2 (dua) peleton PNS Inspektorat Jenderal;
 - g. 2 (dua) peleton PNS Badan Penelitian dan Pengembangan;
 - h. 1 (satu) peleton Satuan Pengamanan;
- Masing-masing peleton terdiri dari 41 orang, termasuk pimpinan barisan.

3. Pakaian

Pakaian yang dikenakan pada upacara bendera peringatan Hari Ibu Ke-88 Tahun 2016 sebagai berikut:

- a. Pejabat Kemendikbud : baju Korpri, bawahan warna biru dongker, lencana Korpri, tanda pengenal pegawai, peci hitam
- b. Barisan
 - Pegawai : baju Korpri, bawahan warna biru dongker, lencana Korpri, tanda pengenal pegawai, peci hitam
 - Satuan Pengamanan : Seragam Satpam
 - Petugas : Sesuai ketentuan

4. Susunan Acara

- 07.15 – 07.20 Peserta dan Undangan menuju tempat yang disediakan;
- 07.20 – 07.28 Persembahan Lagu Perjuangan oleh Paduan Suara Kemendikbud;
- 07.28 – 07.30 Pemimpin Upacara siap di lapangan upacara;
- 07.30 – 07.31 Pembina Upacara tiba di tempat Upacara;
- 07.31 – 07.32 Penghormatan kepada Pembina Upacara;
- 07.32 – 07.33 Laporan Pemimpin Upacara;
- 07.33 – 07.39 Pengibaran Bendera Merah Putih diiringi Lagu Kebangsaan Indonesia Raya;
- 07.39 – 07.41 Mengheningkan Cipta dipimpin oleh Pembina Upacara
- 07.41 - 07.42 Persiapan Pembacaan Naskah-naskah
- 07.42 – 07.45 Pembacaan Naskah Pancasila diikuti oleh seluruh peserta upacara;
- 07.45 - 07.49 Pembacaan Naskah Pembukaan UUD Negara Republik Indonesia tahun 1945;
- 07.49 – 07.56 Pembacaan Sejarah Singkat Hari Ibu;
- 07.56 – 07.59 Menyanyikan hymne Hari Ibu
- 07.59 – 08.11 Amanat Pembina Upacara ;
- 08.11 - 08.15 Menyanyikan Mars Hari Ibu;
- 08.15 – 08.17 Pembacaan Do'a;
- 08.17 – 08.18 Laporan Pemimpin Upacara;
- 08.18 – 08.19 Penghormatan kepada Pembina upacara;
- 08.20 - 08.21 Pembina Upacara meninggalkan mimbar upacara;
- 08.21 Upacara selesai, barisan dibubarkan

B. UNIT KERJA DAN UNIT PELAKSANA TEKNIS (UPT) DI LUAR SENAYAN

Upacara bendera bagi unit kerja dan unit pelaksana teknis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan di luar kantor pusat Senayan, dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Hari, tanggal : Kamis, 22 Desember 2016
2. Pukul : 07.30 WIB/menyesuaikan waktu setempat
3. Pembina Upacara : pimpinan unit kerja atau unit pelaksana teknis atau pejabat lain yang ditunjuk
4. Tempat Upacara : halaman kantor unit kerja/UPT atau tempat lain yang ditetapkan oleh pimpinan
5. Peserta Upacara : para pegawai unit kerja lain/UPT
6. Pakaian Upacara : baju Korpri, bawahan warna biru dongker, lencana Korpri, tanda pengenalan pegawai, peci hitam
7. Susunan Acara :
 - 07.00 : Perangkat Upacara telah siap;
 - 07.20 : Para Peserta Upacara sudah siap di lapangan upacara;
 - 07.25 : Pemimpin Upacara siap di lapangan upacara;
 - 07.30 :
 1. Pembina Upacara menuju mimbar upacara;
 2. Penghormatan kepada Pembina Upacara;
 3. Laporan Pemimpin Upacara;
 4. Pengibaran Bendera Merah Putih diiringi Lagu Kebangsaan Indonesia Raya oleh Paduan Suara;
 5. Mengheningkan Cipta dipimpin oleh Pembina Upacara;
 6. Pembacaan Naskah Pancasila diikuti oleh seluruh peserta upacara;
 7. Pembacaan Naskah Pembukaan UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
 8. Pembacaan Sejarah Singkat Hari Ibu;
 9. Menyanyikan hymne Hari Ibu;
 10. Amanat Pembina Upacara ;
 11. Menyanyikan Mars Hari Ibu;
 12. Pembacaan Do'a;
 13. Laporan Pemimpin Upacara;
 14. Penghormatan kepada Pembina upacara;
 15. Pembina Upacara meninggalkan mimbar upacara;
 16. Upacara selesai, barisan dibubarkan.

C. LAIN-LAIN

1. Semua peserta upacara diharuskan hadir 30 menit sebelum upacara dimulai.
2. Dalam penyelenggaraan Upacara Bendera Peringatan Hari Ibu Ke-88 Tahun 2016, seluruh unit kerja di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan diharapkan memperhatikan dan berpedoman pada Surat Edaran ini.
3. Seluruh unit kerja di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dihimbau untuk memasang spanduk dengan tema **“Kesetaraan Perempuan dan Laki-laki untuk mewujudkan Indonesia yang bebas dari kekerasan, perdagangan orang dan kesenjangan akses ekonomi terhadap perempuan”** dengan mencantumkan logo :



4. Logo peringatan Hari Ibu Ke-88 Tahun 2016 dapat di unduh pada laman : <http://www.kemenppa.go.id>

Tembusan:
Menteri Pendidikan dan Kebudayaan

Jakarta, 19 Desember 2016
Sekretaris Jenderal,



Didik Suhardi
NIP 196312031983031004

